



**МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХНЯЯ ТУРА»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

15.10.2025 года

№ 48

**Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Городском округе Верхняя Тура в 2025-2026 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования Свердловской области от 02.10.2025 № 594-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году», в целях организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Городском округе Верхняя Тура в 2025/2026 учебном году,

**ОБЯЗЫВАЮ:**

1. Организовать проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на базе МБОУ СОШ № 19 с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических условий.
2. Утвердить:
  - 2.1. Организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Городском округе Верхняя Тура в 2025-2026 учебном году (Приложение 1);
  - 2.2. Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады в 2025-2026 учебном году (Приложение 2);
  - 2.3. Состав жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в 2025-2026 учебном году (Приложение 3);
  - 2.4. График проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Городском округе Верхняя Тура (Приложение 4);
  - 2.5. Состав апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету (Приложение 5)
3. Методисту Шагиевой Р.Р. (ответственный представитель от МКУ «УО Городского округа Верхняя Тура»), техническому специалисту Воскрещовой А.В.:

- 3.1. Обеспечить внесение в РБДО информации о МБОУ СОШ № 19 как площадки для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников не позднее 24 октября 2025 г.;
- 3.2. Обеспечить своевременное заполнение РБДО сведений об участниках муниципального этапа олимпиады и результатах проверки олимпиадных заданий;
- 3.3. Обеспечить проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и с соблюдением санитарно-эпидемиологических мероприятий;
- 3.4. Проконтролировать соблюдение времени начала муниципального этапа ВсОШ в 10.00 местного времени;
- 3.5. Обеспечить присутствие на муниципальном этапе олимпиады аккредитованных общественных наблюдателей.
- 3.6. Осуществить сбор выполненных олимпиадных работ, их сканирование для загрузки в РБДО;
- 3.7. Обеспечить организацию проведения разбора заданий, показ работ, процедуру апелляции (при наличии) с видеотекстовой записью;
- 3.8. Проконтролировать организацию условий для работы жюри, проверку работ участников ВсОШ членами жюри после проведения олимпиады;
- 3.9. Осуществить доставку олимпиадных работ участников олимпиады, протоколов жюри, результатов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в течение следующего дня после проведения олимпиады в МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура».
- 3.10. Обеспечить внесение в РБДО итогового протокола по соответствующему образовательному предмету не позднее дат, указанных в графике проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденного Приказом Министерства образования Свердловской области от 02.10.2025 № 594-Д.
- 3.11. Разместить итоговые протоколы муниципального этапа олимпиады на сайте МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура» в сети «Интернет» по каждому общеобразовательному предмету.
4. Руководителям общеобразовательных организаций (Жиделевой Н.И., Жиделева Н.В.):
  - 4.1. Обеспечить информационное сопровождение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников;
  - 4.2. Ознакомить родителей (законных представителей) учащихся с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, о сроках и местах проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету;
  - 4.3. Обеспечить сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, согласий на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети Интернет;

- 4.4. Создать условия для работы жюри для проверки выполнения работ участников муниципального этапа ВсОШ.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник

Т.Ю. Панькова

Приложение 1  
Утверждено  
Распоряжением МКУ  
«Управление образования  
Городского округа  
Верхняя Тура  
15.10.2025 № 48

**Организационно-технологическая модель муниципального этапа  
Всероссийской олимпиады школьников в Городском округе Верхняя Тура  
в 2025-2026 учебном году**

**I. Общие положения.**

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Городском округе Верхняя Тура разработана на основе приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с последующими изменениями и дополнениями) (далее – Порядок), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом Министерства образования Свердловской области от 05.08.2025 № 05.08.2025 № 331-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году».

1.2. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) проводится в целях выявления, поддержки и развития одаренных детей города Верхняя Тура в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности, отбора школьников для участия в региональном этапе всероссийской олимпиады.

1.3. Муниципальный этап является вторым этапом олимпиады, проводимой по общеобразовательным предметам: астрономия, биология, география, английский язык, французский язык, информатика и ИКТ, история, искусство (мировая художественная культура), литература, математика, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), право, русский язык, технология, химия, физика, физическая культура, экология, экономика для обучающихся по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.4. Организатором муниципального этапов олимпиады является МКУ «УО Городского округа Верхняя Тура», общеобразовательные организации, на базе которых проходит данный этап (далее – представитель организатора ОО).

1.5. Для организации и проведения муниципального этапа олимпиады создаются оргкомитет, формируется жюри по каждому общеобразовательному предмету, апелляционная комиссия, осуществляется нормативно-правовое и информационное сопровождение олимпиады.

1.6. Муниципальный этап олимпиады проводится на базе МБОУ СОШ № 19. Во всех аудиториях, задействованных в проведении МЭ ВсОШ, организуется видеонаблюдение в «офлайн»-формате.

1.7. В муниципальном этапе олимпиады принимают индивидуальное участие на добровольной основе:

- участники школьного этапа Олимпиады текущего года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;

- победители и призеры муниципального этапа Олимпиады предыдущего года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.8. Победители и призеры муниципального этапа прошлого 2024/2025 учебного года по общеобразовательному предмету «Труд (технология)» по профилям «Информационная безопасность» и «Робототехника» допускаются к участию в муниципальном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету «Информатика» по профилям «Информационная безопасность» и «Робототехника» соответственно.

Победители и призеры муниципального этапа прошлого 2024/2025 учебного года по общеобразовательному предмету «Информатика» допускаются к участию в муниципальном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету «Информатика» по профилю «Программирование».

1.9. Начало проведения муниципального этапа Олимпиады в 10.00 по местному времени согласно графику, утвержденному приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 02.10.2025 №594 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году».

1.10. Продолжительность олимпиады устанавливается в соответствии с требованиями, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету, в соответствии с методическими рекомендациями центральных предметно-методических комиссий олимпиады.

1.11. Во время проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри соответствующего этапа, организаторы в аудитории и вне аудитории, медицинский работник, должностные лица Минобрнауки России, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России (п.12. Порядка, приказ Минобрнауки России от 28 июня 2013 года № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»)

1.12. До начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету участников олимпиады знакомят с основными положениями нормативных документов, требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады,

информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады, предупреждают о недопустимости наличия и использования средств связи и дополнительных источников информации (Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»); в случае обнаружения и их использования составляется акт, участник удаляется из аудитории, работа аннулируется.

1.13. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

1.14. Во время рассмотрения апелляционных заявлений в аудитории должна осуществляться видеофиксация.

1.15. Установлена квота на количество победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады – не более 25% от общего количества участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

1.16. Участник муниципального этапа олимпиады, набравший наибольшее количество баллов, признается победителем муниципального этапа олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных баллов. Если одинаковое максимальное количество баллов набрали два и более участника олимпиады, то лучшие работы участников проверяются повторно председателем и 2 членами жюри и определяется победитель. В случае если победителя определить невозможно, данным участникам присваивается статус призеров.

1.17. Призерами муниципального этапа олимпиады, в пределах установленной квоты, признаются все участники муниципального этапа олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителем, при условии, что количество набранных им баллов превышает половину максимально возможных баллов.

1.18. Если все участники олимпиады не набрали более 50% от максимального количества баллов, то в этом случае ни один из участников не может быть признан победителем или призёром и им присуждается статус «участник».

1.19. В случае, когда у участника муниципального этапа олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, после повторной проверки принимает председатель жюри олимпиады. По итогам перепроверки работ может быть принято решение об увеличении квоты призеров.

## **II. Организатор муниципального этапа олимпиады.**

2.1. Осуществляет общую организацию олимпиады, обеспечивает соблюдение прав участников олимпиады, решает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Олимпиады.

2.2. Формирует оргкомитет олимпиады, жюри олимпиады, апелляционную комиссию по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы.

2.3. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу для участия в муниципальном этапе олимпиады.

2.4. Утверждает организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.5. Обеспечивает выполнение условий процедурной объективности проведения олимпиады.

2.6. Обеспечивает хранение копий заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с настоящим Порядком и согласии на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети Интернет.

2.7. Заблаговременно информирует руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории ГО Верхняя Тура, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о требованиях к организации и проведению олимпиады.

2.8. Утверждает результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и призеров муниципального этапа олимпиады) и публикует их на сайте МКУ «УО Городского округа Верхняя Тура», в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.9. Передает результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа олимпиады.

2.10. Награждает победителей и призеров муниципального этапа олимпиады грамотами МКУ «УО Городского округа Верхняя Тура».

### **III. Оргкомитет муниципального этапа олимпиады.**

3.1. Обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с утвержденными региональной методической комиссией олимпиады требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

3.2. Обеспечивает кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа Олимпиады.

3.3. Сканируют работы участников и передают для проверки жюри муниципального этапа олимпиады.

3.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады.

3.5. Инструктирует участников Олимпиады и сопровождающих их лиц.

3.6. Рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Олимпиады.

3.7. Обеспечивает процесс рассмотрения апелляций.

#### **IV. Жюри муниципального этапа олимпиады.**

4.1. Состав жюри муниципального этапа Олимпиады формируется из числа Педагогических работников и утверждается организатором Олимпиады.

4.2. Состав жюри Олимпиады должен меняться не менее, чем на пятую часть от общего числа членов не реже одного раза в пять лет.

4.3. Председатель жюри:

- организует предварительное обсуждение критериев оценки в соответствии с требованиями РПМК по каждому общеобразовательному предмету на примере одной-двух работ;

- проводит инструктаж с членами жюри о проверке олимпиадных заданий (проверка олимпиадных работ проводится только ручкой с красной пастой, обозначение ошибок карандашом не допускается);

- принимает решение при спорном определении ошибки;

- производит разбор олимпиадных заданий;

- определяет состав комиссии по рассмотрению апелляций и является председателем апелляционной комиссии;

- представляет организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;

- представляет в МКУ «УО Городского округа Верхняя Тура» аналитический отчет о выполнении олимпиадных заданий участниками Олимпиады.

4.4. Члены предметного жюри:

- принимают для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

- оценивают выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

- проводят с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

- осуществляют очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

- составляют предварительные протоколы по результатам выполнения заданий и итоговые протоколы с рейтингом участников Олимпиады, а также с учетом результатов заседания апелляционной комиссии;

- рассматривают очно апелляции участников олимпиады с использованием видео-фиксации;

- определяют победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады соответствующего этапа.

## **V. Ответственный представитель МКУ «УО Городского округа Верхняя Тура».**

5.1. Представитель МКУ «УО Городского округа Верхняя Тура» доставляет олимпиадные задания муниципального этапа олимпиады в день проведения олимпиады. Несет ответственность за конфиденциальность информации.

5.2. Представитель МКУ «УО Городского округа Верхняя Тура» должен присутствовать в месте проведения Олимпиады не менее чем за 60 минут до ее начала.

5.3. Проверяет готовность аудиторий к проведению Олимпиады.

5.4. Присутствует при распределении дежурных в рекреациях, распределении организаторов в аудиториях.

5.5. Решает возникающие проблемы в процессе организации и проведения Олимпиады.

5.6. Контролирует соблюдение единых требований к организации и проведению Олимпиады, разработанных РПМК, в месте ее проведения:

- наличие информационного стенда;
- осуществление регистрации участников Олимпиады, соответствие регистрационных списков заявкам и протоколам школьного этапа;
- законность и прозрачность процедуры проведения Олимпиады: порядок выполнения и время выполнения работ, действия организаторов, дисциплина в аудиториях;
- получение выполненных работ, доставку их к месту проверки;
- осуществление проверки олимпиадных заданий;
- организацию разбора заданий и показа работ участникам Олимпиады.

5.7. Имеет право прекратить участие любого участника Олимпиады, если последним были нарушены (полностью или частично) требования данного документа.

5.8. Принимает апелляционные заявления о нарушении процедуры проведения Олимпиады или о несогласии с выставленными баллами.

5.9. Осуществляет проведение апелляции:

- оформление листа регистрации апелляционных заявлений;
- определяет время и место проведения апелляции по каждому общеобразовательному предмету;
- оформление протокола заседания апелляционной комиссии.

5.10. Осуществляет подготовку и оформление нормативных документов МКУ «УО Городского округа Верхняя Тура» о проведении муниципального этапа Олимпиады.

5.11. Контролирует качество оформления поощрительных грамот победителям и призерам муниципального этапа Олимпиады, грамот педагогам, подготовившим победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады, отвечает за достоверность внесенных сведений.

## **VI. Руководители общеобразовательных учреждений.**

6.1. Составляют в соответствии с квотами муниципального оргкомитета Олимпиады списки участников Олимпиады, проводят согласование списков с организатором муниципального этапа Олимпиады.

6.2. Назначают ответственных лиц, которые несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования от мест проживания к местам проведения Олимпиады и обратно и в период проведения Олимпиады.

6.3. Своевременно информируют оргкомитет муниципального этапа Олимпиады об отказе (или невозможности) участия в Олимпиаде не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до начала Олимпиады.

6.4. Обеспечивают сбор и хранение официального разрешения на участия в Олимпиаде: родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в Олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала школьного этапа Олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком и предоставляет организатору школьного этапа Олимпиады согласие на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

## **VII. Подведение итогов муниципального этапа Олимпиады**

Результаты муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету (итоговые протоколы жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету с подписями всех членов предметных жюри, рейтинг победителей и рейтинг призеров) утверждаются организатором муниципального этапа Олимпиады в соответствии с квотой.

Победителями и призерами муниципального этапа Олимпиады признаются участники, набравшие необходимое количество баллов согласно квоте по каждому предмету и классу, установленное организатором муниципального этапа.

Победители и призеры Олимпиады награждаются грамотами МКУ «УО Городского округа Верхняя Тура».

Приложение 2  
Утверждено  
Распоряжением МКУ  
«Управление образования  
Городского округа  
Верхняя Тура  
15.10.2025 № 48

**Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады  
в 2025/2026 учебном году**

- |                 |   |   |
|-----------------|---|---|
| Т.Ю. Панькова   | - | председатель оргкомитета, начальник МКУ<br>«Управление образования Городского округа Верхняя<br>Тура» |
| Р.Р. Шагиева    | - | заместитель председателя оргкомитета, методист по<br>содержанию общего образования                    |
| А.В. Воскрецова | - | технический специалист  |
| Жиделева Н.И.   | - | директор МБОУ СОШ № 19  |
| Жиделева Н.В.   | - | Директор МБОУ «СОШ № 14»  |

Приложение 3  
 Утверждено  
 Распоряжением МКУ  
 «Управление образования  
 Городского округа  
 Верхняя Тура  
 15.10.2025 № 48

**Состав жюри муниципального этапа олимпиады по каждому  
 общеобразовательному предмету в 2025/2026 учебном году**

№	Предмет	Председатель	Члены комиссии
2	Право	Бакатин Л.М.	Мальчевская М.В.
3	Литература	Жиделева Н.И.	Лыкасова О.В. Щукина М.В. Шуколюкова Ю.С.
4	География	Федоровых И.П.	Кузьминых Н.Ф.
5	Физика	Палькина О.А.	Зими́на М.А.
6	Технология	Егорова М.А.	Зимин В.А. Пасынкова А.Г.
7	Русский язык	Мухаметова Р.А.	Лыкасова О.В. Жиделева Н.И. Щукина М.В.
8	Биология	Щадрина Н.В.	Лисьева Т.А. Прозорова М.А.
9	Обществознание	Мальчевская М.В.	Бакатин Л.М.
10	Химия	Жиделева Н.В.	Устьянцева Ж.П. Прозорова М.А.
11	Искусство (МХК)	Щукина М.В.	Витужникова О.Ю., Шуколюков К.М. Шувалова В.А.
12	Физическая культура	Казакова Н.Н.	Мирных Ю.В. Хваткова Н.Н. Невольских Ю.Д.
13	Математика	Русакова Н.В.	Федоровых С.Д. Кравчук Е.Н. Ковригина Е.В.
14	Основы безопасности и защиты Родины	Таранова Ю.В.	Колодина Ю.Н.
15	История	Бакатин Л.М.	Мальчевская М.В.
16	Информатика	Палькина О.А.	Зими́на М.А. Русаков С.С.
17	Английский язык	Комельских Р.Р.	Мальцева Ю.Д.

			Колодина Н.Р.
18	Астрономия	Зими́на М.А.	Палькина О.А.

Приложение 4  
Утверждено  
Распоряжением МКУ  
«Управление образования  
Городского округа  
Верхняя Тура  
15.10.2025 № 48

**График проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады  
школьников в 2025/2026 учебном году**

№	Предмет	Даты проведения	Состав участников (классы)	Место проведения олимпиады
1.	Литература	6 ноября	7,8,9,10,11	МБОУ СОШ № 19
2.	Экономика	7 ноября	7-8,9,10-11	МБОУ СОШ № 19
3.	Искусство (Мировая художественная культура)	10 ноября	7-8,9,10,11	МБОУ СОШ № 19
4.	Французский язык	11 ноября	7-8, 9-11	МБОУ СОШ № 19
5.	Обществознание	12 ноября	7,8,9,10,11	МБОУ СОШ № 19
6.	Основы безопасности и защиты Родины (теоретический тур)	13 ноября	7-8,9,10,11	МБОУ СОШ № 19
7.	Основы безопасности и защиты Родины (практический тур)	14 ноября	7-8,9,10,11	МБОУ СОШ № 19
8.	Экология	15 ноября	7-8,9, 10-11	МБОУ СОШ № 19
9.	Астрономия	17 ноября	7-8,9,10,11	МБОУ СОШ № 19
10.	География	18 ноября	7,8,9,10,11	МБОУ СОШ № 19

11.	Русский язык	19 ноября	7,8,9,10,11	МБОУ СОШ № 19
12.	Физическая культура (теоретический тур, практический тур – юноши)	20 ноября	7-8,9-11	МБОУ СОШ № 19
13.	Физическая культура (практический тур – девушки)	21 ноября	7-8,9-11	МБОУ СОШ № 19
14.	Немецкий язык	24 ноября	7-8, 9-11	МБОУ СОШ № 19
15.	История	25 ноября	7,8,9,10,11	МБОУ СОШ № 19
16.	Физика	26 ноября	7,8,9,10,11	МБОУ СОШ № 19
17.	Английский язык	27 ноября	7-8, 9-11	МБОУ СОШ № 19
18.	Биология	28 ноября	7,8,9,10,11	МБОУ СОШ № 19
19.	Испанский язык	29 ноября	7-8, 9-11	МБОУ СОШ № 19
20.	Итальянский язык	29 ноября	7-8, 9-11	МБОУ СОШ № 19
21.	Китайский язык	29 ноября	7-8, 9-11	МБОУ СОШ № 19
22.	Право	1 декабря	7-8,9,10,11	МБОУ СОШ № 19
23.	Химия	2 декабря	7-8, 9, 10, 11	МБОУ СОШ № 19
24.	Математика	4 декабря	6,7,8,9,10,11	МБОУ СОШ № 19

25.	Труд (технология) (теоретический тур, практический тур, защита проектов)	5 декабря	7-8, 9, 10-11	МБОУ СОШ № 19
26.	Труд (технология) (практический тур, защита проектов)	6 декабря	7-8, 9, 10-11	МБОУ СОШ № 19
27.	Информатика (профиль «Программирова ние»)	8 декабря	7-8, 9	МБОУ СОШ № 19
		9 декабря	10, 11	
28.	Информатика (профиль «Робототехника» ) (теоретический тур, защита проектов)	9 декабря	7-8, 9, 10-11	МБОУ СОШ № 19
29.	Информатика (профиль «Робототехника» ) (практический тур, защита проектов)	10 декабря	7-8, 9, 10-11	МБОУ СОШ № 19
30.	Информатика (профиль «Искусственный интеллект»)	10 декабря	7-8, 9-11	МБОУ СОШ № 19
31.	Информатика (профиль «Информационн ая безопасность») (теоретический тур, защита проектов)	10 декабря	7-8, 9, 10-11	МБОУ СОШ № 19

32.	Информатика (профиль «Информационн ая безопасность») (защита проектов)	11 декабря	7-8, 9, 10-11	МБОУ СОШ № 19
-----	--	------------	---------------	---------------

Приложение 5  
Утверждено  
Распоряжением МКУ  
«Управление образования  
Городского округа  
Верхняя Тура  
15.10.2025 № 48

**Состав апелляционной комиссии муниципального этапа всероссийской  
олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году**

№	Предмет	Председатель	Члены комиссии
1	Французский язык	Головкина В.С.	Мальцева Ю.О.
2	Право	Бакатин Л.М.	Мальчевская М.В.
3	Литература	Мухаметова Р.А.	Лыкасова О.В. Таранова Н.В.
4	География	Кузьминых Н.Ф.	Таранова Ю.В.
5	Физика	Палькина О.А.	Зими́на М.А.
6	Технология	Зимин В.А.	Егорова М.А.
7	Русский язык	Жиделева Н.И.	Таранова Н.В. Шуколюкова Ю.С.
8	Биология	Жиделева Н.В.	Шадрина Н.В.
9	Обществознание	Мальчевская М.В.	Бакатин Л.М.
10	Химия	Устьянцева Ж.П.	Прозорова М.А.
11	Искусство (МХК)	Шуколюков К.М.	Витужникова О.Ю.
12	Физическая культура	Евдокимов В.Ю.	Хваткова Н.Н.
13	Математика	Кравчук Е.Н.	Шагиева Р.Р.
14	Основы безопасности жизнедеятельности	Кузьминых Н.Ф.	Таранова Ю.В.
15	История	Бакатин Л.М.	Мальчевская М.В.
16	Информатика	Русаков С.С.	Зими́на М.А.
17	Английский язык	Мальцева Ю.Д.	Колодина Н.Р.
18	Астрономия	Зими́на М.А.	Воскрецова А.В.